

**PROCESO DE TITULACIÓN  
FACULTAD DE INGENIERÍA Y NEGOCIOS**

**TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN CONTADOR GENERAL (Todas sus Modalidades de Estudio)**

---

---

**TEMARIO EXAMEN DE TÍTULO TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN CONTADOR GENERAL  
CAMPO DE ESTUDIO: DERECHO TRIBUTARIO.**

**1. Código Tributario – D.L. 830/74:**

- a. Facultades del SII
- b. Derechos de los Contribuyentes
- c. Comparecencia y Notificaciones
- d. Citaciones y Liquidaciones
- e. Declaraciones y plazo pagos Impuestos
- f. Medios Especiales de Fiscalización
- g. Ciclo Vida Contribuyente (R.U.T., I.A., T.G.)
- h. Impuestos pagados con atraso: **Reajuste, Intereses y Multas.**
- i. Apremios, Infracciones, Multas y sanciones.
- j. Procedimiento general de Reclamaciones (TTA).
- k. Prescripción.

**2. IVA D.L. 825/74 y D.S. 55/ 77:**

- a. Definiciones.
- b. Hecho Gravado Básico “Ventas y Servicios”.
- c. Hechos Gravados Especiales de “Ventas y Servicios”.
- d. Devengo Impuesto.
- e. Base Imponible y Sujeto.
- f. Exenciones
- g. Débitos y Créditos Fiscales.
- h. Proporcionalidad en el IVA.
- i. IVA en la Construcción.
- j. IVA Exportadores
- k. Recuperación del IVA en el Activo Fijo Art. 27 bis.
- l. Declaración y Pago formulario 29

**3. Renta – D.L. 824/74:**

- a. Conceptos - Contribuyentes
- b. Fuentes de la Renta.
- c. Ingreso No Renta Art. 17.
- d. Regímenes Especiales (14 Bis – 14 Ter – 14 Quáter)
- e. Rentas de Primera categoría.
- f. Rentas Presuntas.
- g. Exenciones de Impuesto 1° categoría.
- h. Determinación de la RLI 1ra. Categoría.
- i. Tributación de las S.A.

- j. FUT.
- k. Rentas del Trabajo Segunda Categoría.
- l. Impuesto Global Complementario.
- m. Declaración y Pago Formulario 22.

**NOTA RELEVANTE:**

***Los contenidos del campus de estudio Derecho Tributario, en este proceso de abril del 2013, se evaluará con la actual normativa sin considerar la Reforma Tributaria de aquellos artículos que entran en vigencia a partir de las operaciones que se realicen desde el 01.01.2013.***

**4. Bibliografía:**

- a. Recopilación Tributaria y Laboral, Autor José Fajardo Castro, Editorial Los Trapiales año 2012
- b. Impuesto a la Renta Teoría y Práctica, Autor José Fajardo Castro, Editorial Los Trapiales año 2012.
- c. Curso Práctico de IVA, Autores Hugo Contreras y Leonel González, Editorial CEPET, año 2011.
- d. Curso Práctico de Renta, Autores Hugo Contreras y Leonel González, Editorial CEPET, año 2011.
- e. Manual de F.U.T., Autores Hugo Contreras y Leonel González, Editorial CEPET, año 2011
- f. El Código Tributario, Autores Hugo Contreras y Leonel González, Editorial CEPET, año 2011.
- g. Manual Tributario, D.L. 824/74 comentado, Thomson Reuters, Diciembre 2010 a Febrero 2011, 3 Tomos.
- h. Página Web [www.SII.cl](http://www.SII.cl) – Administrador de Compendio de Normas (ACN)

**TEMARIO EXAMEN DE TÍTULO TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN CONTADOR GENERAL  
CAMPO DE ESTUDIO: CONTABILIDAD Y COSTOS.**

**CONTABILIDAD.**

1. Objetivo y función de la Contabilidad.
2. Marco Conceptual y Presentación de Información Financiera bajo IFRS (NIC 1)
3. Procesamiento de la información contable:
  - Cuentas y su Tratamiento Contable.
  - Libro Diario.
  - Libro Mayor.
4. Adopción por primera vez de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF 1)
5. Estados Financieros:
  - Estado de Situación Financiera (Balance)
  - Estado de Resultados Integrales (EE.RR)
  - Estado de Flujo de Efectivo (NIC 7)
  - Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.
  - Notas Explicativas y Políticas Contables.
  
6. Control del Disponible: Arqueos - Conciliación Bancaria.
7. Existencias (NIC 2)
8. Inmovilizado Material (NIC 16)
9. Deterioro del valor de activos (NIC 36)
10. Activos intangibles (NIC 38)
11. Inversiones en Asociadas (NIC 28)
12. Instrumentos. Financieros. Reconocimiento y valorización (NIC 39)
13. Activos Biológicos (NIC 41)
14. Activos no corrientes mantenidos para la venta y actividades interrumpidas (NIIF 5)
15. Estados Financieros Consolidados y Separados (NIC 27)
16. Arrendamientos- Ventas con retroarrendamiento (NIC 17)
17. Patrimonio:
  - Concepto
  - Apertura de Sociedades Individuales, de Personas y Anónimas
  - Distribución de resultados y reinversión
  - Aportes de Capital, Aumentos y Disminuciones, en Sociedades de Personas y Anónimas.
  
18. Ingresos ordinarios (NIC 18)
19. Impuestos a las ganancias (Específicamente impuesto diferido) (NIC 12)
20. Remuneraciones.
  - Concepto de remuneraciones.
  - Haberes Imponibles y no imponibles.
  - Descuentos Previsionales.
  - Otros descuentos.
  - Liquidación de remuneraciones.
  - Contabilización

## **CONTABILIDAD DE COSTOS.**

1. Conceptos Generales de Costos
2. Clasificación de Costos.
3. Sistemas de Costos:
  - 3.1. Sistemas de Costo por órdenes de trabajo específicas.
  - 3.2. Sistemas de Costos por procesos continuos.
4. Costos Indirectos de Fabricación:
  - 1.1. Bases de Distribución CIF
5. Enfoques de Costos:
  - 5.1. Enfoque de costos por absorción o tradicional:
  - 5.2. Enfoque costos variable o directo:

### **Bibliografía para Contabilidad y Contabilidad de Costo:**

- Meigs, Williams, Haka y Bettner, Contabilidad: La Base de las Decisiones Gerenciales. Undécima Edición. Editorial Mac Graw-Hill.
- Gabriel Torres Salazar. Contabilidad. Información y Control de las Empresas. Quinta Edición.
- Julio Bosch y Luis Vargas Valdivia. Contabilidad 1. Editorial Soelco. Vigésima Cuarta Edición.
- María Teresa García. Las Inversiones y su Tratamiento Contable (Capítulo III: Sociedades Anónimas). Editorial Jurídica Cono Sur Ltda. 2ª Edición – 2001.
- Normas nacionales e internacionales (NIC- NIIF). [www.ayudacontador.cl](http://www.ayudacontador.cl)
- Marco Conceptual (IASB)
- Timothy Douppnik y Héctor Perera. Contabilidad Internacional. Editorial Mac Graw-Hill
- Horngren, Sundem Elliott. Contabilidad Financiera. Editorial Prentice Hall – Séptima Edición.
- Charles Horngren, George Foster y Srikant M. Datar. Contabilidad de Costos: Un Enfoque Gerencial. Editorial Prentice Hall – Décima Edición.
- Carlos Mallo y Antonio Pulido, Normas Internacionales de Contabilidad (IFRS), Thompson y Reuters

**TEMARIO EXAMEN DE TÍTULO TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN CONTADOR GENERAL**  
**CAMPO DE ESTUDIO: ADMINISTRACIÓN.**

**1. Las Organizaciones, sus características y rol en la sociedad.**

- 1.1. Características de las Organizaciones, su origen y funciones más relevantes.
- 1.2. Tipologías de organizaciones y su relación con la eficiencia, eficacia y productividad.
- 1.3. Los tres sectores de la economía: público, empresa privada y tercer sector no lucrativo.

**2. Los Administradores de las Organizaciones.**

- 2.1. Los administradores y la organización.
- 2.2. Roles, funciones, habilidades de los administradores.

**3. Los Modelos y teorías en Administración.**

- 3.1. Análisis conceptual de teorías y modelos en las ciencias administrativas.
- 3.2. De las Escuelas clásicas a la de relaciones humanas.
- 3.3. La teoría de sistemas y el análisis de contingencia.

**4. El Entorno competitivo de los negocios.**

- 4.1. Definición y dimensiones del entorno.
- 4.2. Constituyentes del entorno y su impacto en la organización.
- 4.3. La Teoría de los Stakeholder.

**5. El Ciclo Administrativo.**

- 5.1. Planificación; pasos de la planeación, planes, objetivos, y APO (Adm. por objetivos).
- 5.2. Organización; organización formal e informal, división organizacional, niveles y tramo de administración, línea y staff, descentralización y autoridad, tipos y diseño de estructuras.
- 5.3. Dirección; toma de decisiones, liderazgo y conducción de personas, factores cuantitativos y cualitativos, factores humanos y enfoques motivacionales.
- 5.4. Control; Proceso básico del control, Puntos críticos y normas de control, Control como sistema de retroalimentación, Tipos y técnicas de control, presupuestos, costeo ABC, controles financieros, requisitos para controles eficaces, benchmarking.

**6. Áreas funcionales de las empresas.**

- 6.1. Gestión de Finanzas; objetivos del administrador financiero, presupuesto de caja, proyección de ventas, rentabilidad, estados financieros.
- 6.2. Gestión de Marketing; objetivos del administrador de marketing, investigación de mercado, segmentación de mercado y mercado objetivo, mix comercial.
- 6.3. Gestión de personas; objetivo del administrador de personal, proceso de administración de personal y herramientas de Evaluación del Desempeño.
- 6.4. Gestión de operaciones; - Objetivos del administrador de operaciones, administración de la producción y de las operaciones, planeación y control de inventarios, Programación de la producción
- 6.5. Gestión de Sistemas y Tecnología de Información; uso de computadoras, tecnología de la información, economía digital, comercio electrónico y comercio móvil.

## 7. Bibliografía para Administración:

- Koontz, Harold y H. Weihrich (2008) Administración; Una perspectiva global. Mc Graw Hill. 13 ed.
- Hellriegel, Don (2002) Administración, un enfoque basado en competencias. International Thomson Editores.
- Bateman, Thomas S. (2001) Administración: Una ventaja competitiva. McGraw-Hill Interamericana.
- Illanes F. Pablo (1993) La administración del sistema empresa, Un enfoque integral de la Administración de Empresas 4a. Ed. Universidad Central..